

**Uchwała Nr III/14/10  
Rady Miejskiej w Karlinie  
z dnia 29 grudnia 2010r.**

**w sprawie przyjęcia Miejsko – Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych  
Miasta i Gminy Karlino na rok 2011**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) Rada Miejska w Karlinie uchwala, co następuje.

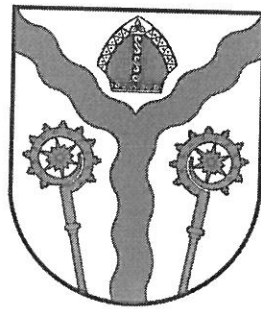
- § 1. Przyjmuje się Miejsko – Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Miejskiej

*Piotr Gwóźdź*

Załącznik do  
Uchwały Nr III/14/10/  
Rady Miejskiej w Karlinie  
z dnia 29 grudnia 2010r.



**Gminny Program Profilaktyki  
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,  
i Przeciwdziałania Narkomani  
na rok 2011**

**KARLINO 2010**

## WSTĘP

Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych jest kontynuacją zadań realizowanych przez Gminę Karlino od 1997r. Wytycza główne kierunki działań, określa zamierzone cele oraz stanowi wykaz działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2011 roku.

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Narodowego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz rekomendacjami do realizowania i finansowania programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2011 przygotowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Podstawowymi celami jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

Realizacja zadań wymienionych w programie profilaktyki i rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomani na rok 2011 koncentruje się wokół profilaktyki prozdrowotnej, edukacyjno-informacyjnej, wychowawczej oraz szeregu działań pomocowych dla osób uzależnionych, współuzależnionych członków rodzin, a w szczególności ofiar przemocy domowej.

Przy konstruowaniu Programu na 2011 rok uwzględniono doświadczenia z lat ubiegłych, z których wynika, że oprócz konkretnych działań nakierowanych na pomoc dorosłym osobom z problemem alkoholowym, należy dużo uwagi poświęcić na profilaktykę skierowaną do najmłodszej grupy odbiorców tj. dzieci i młodzieży jako grupy najbardziej narażonej na ryzyko wynikające ze spożywania alkoholu. Dlatego też w programie ujęto dużo działań związanych z zapewnieniem właściwej organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży wraz ze wskazaniem właściwych wzorców zachowań.

### **I. Źródło finansowania Programu**

Finansową podstawę realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani stanowią dochody gminy z opłat za

wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18<sup>2</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

## **II. Podmioty współpracujące przy realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomani:**

1. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Karliński Ośrodek Kultury
4. Zakład Oświaty
5. Dyrektorzy Szkół Podstawowych i Gimnazjum
6. Komisariat Policji
7. Straż Miejska
8. Uczniowski Klub Sportowy
9. Referat Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki
10. Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnienia od Alkoholu
11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
12. Kuratorzy społeczni i zawodowi
13. Prokuratura
14. Organizacje pozarządowe i kościelne.

## **III. Cele szczegółowe i zadania Programu**

### **1. Cele strategiczne programu:**

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
2. Zmniejszenie skali problemów aktualnie występujących.
3. Zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomani.

### **2. Cele operacyjne programu:**

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych.
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców gminy oraz instytucji w sytuacjach związanych ze spożywaniem alkoholu.
3. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży.

4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Zwiększenie skuteczności i dostępności do terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

### **3. Zakres zadań programu**

Do podstawowych działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomani na rok 2011 w szczególności należy:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

## **IV. Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani**

### **Zadanie 1.**

**Zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.**

1. Realizacja programów *after care* – tzn. po podstawowym programie terapii, nie będących świadczeniami zdrowotnymi:
  - programy Al. – Anon,
  - prowadzenie treningów umiejętności służących dalszemu zdrowieniu i rehabilitacji społecznej i rodzinnej.
2. Współpraca z podmiotami tworzącymi system pomocy ofiarom przemocy domowej w ramach ogólnopolskiego Pogotowia Dla Ofiar Przemocy Domowej „Niebieska Karta”.
3. Realizacja zadań pomocy ludziom uzależnionym po przebyciu podstawowym programie terapii – programy wspierające, motywujące i podtrzymujące abstynencję.
4. Realizacja programów profilaktyczno – edukacyjnych dla osób mających problemy w związku z używaniem środków psychoaktywnych (problemy wychowawcze, rodzinne, szkolne) a nie będących osobami uzależnionymi.
5. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowanie szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

## 6. Pomoc terapeutyczna dla osób współzależnych i zagrożonych przemocą

### Zadanie 2.

**Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

#### **Pomoc ofiarom przemocy w rodzinie poprzez:**

1. Dofinansowanie działań i programów związanych z opieką psychologiczną i prawną dla rodzin dotkniętych problemem przemocy realizowanych przez inne podmioty, kościoły i inne związki wyznaniowe, instytucje, organizacje pozarządowe i stowarzyszenia.
2. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy poprzez współpracę z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz policją, służbą zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej.
3. Opracowanie materiałów informacyjnych o możliwościach uzyskania pomocy psychologicznej i prawnej.
4. Dofinansowanie działalności świetlic środowiskowych zapewniających dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, bezpiecznych warunków do zabawy, nauki i rozwoju.
5. Dofinansowanie obozów, rajdów, koloni oraz innych alternatywnych form spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży w ramach minimalizowania krzywd jakich doznają w domach rodzinnych.

### Zadanie 3

**Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej pośrednio i bezpośrednio do dzieci i młodzieży:**

1. Realizowanie na terenie szkół i świetlic programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne.
2. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, którego celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do go do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.
3. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych (kluby dyskusyjne, gazetki, konkursy).
4. Promocja imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia: bal abstynenta, pikniki rodzinne.
5. Organizacja i finansowanie imprez dla młodzieży jako promocja zabawy bez środków psychoaktywnych (koncerty, zawody sportowe itp.).

6. Dofinansowanie psychoprofilaktycznych programów połączonych z aktywnością sportową realizowanych w godzinach popołudniowych w szkołach i świetlicach szkolnych.
7. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności do napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.
8. Zakup profesjonalnych programów profilaktycznych, zakup prenumeraty pism, periodyków oraz literatury fachowej.
9. Dofinansowanie profilaktycznych i terapeutycznych obozów dla dzieci i młodzieży.

#### **Zadanie 4**

**Wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez;**

1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

#### **Zadanie 5**

**Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13[1] i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

1. Koordynacja działań dotyczących przestrzegania przepisów określonych w art.13 [1] i 15 ustawy we współpracy z Policją.

#### **V. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Komisja jest ciałem inicjującym, opiniującym i nadzorującym wykonanie Miejskiego Programu Profilaktycznego.

#### **Zadania Komisji:**

1. Opiniowanie decyzji w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż alkoholu, w zakresie zgodności z obowiązującymi uchwałami rady miejskiej w zakresie usytuowania punktu handlowego i ich ilości.
2. Przeprowadzanie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży alkoholu w placówkach handlowych.
3. Podejmowanie działań zmierzających do poddawania leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu - postępowanie wnioskowe.
4. Kierowanie osób uzależnionych na badanie psychologiczne prowadzone przez biegłego psychologa i biegłego psychiatrę, celem wydania opinii co do faktycznego wystąpienia uzależnienia.
5. Przygotowanie wniosków do sądu o zobowiązanie do poddania się leczeniu odwykowemu osób odmawiających dobrowolnego podjęcia leczenia.
6. Przeprowadzanie rozmów motywacyjno - interwencyjnych z osobami, u których występuje problem uzależnienia alkoholowego.

7. Organizacja programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu.
8. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowywanie szkoleń, udziału w naradach, konferencjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji z zakresu rpa.
9. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień od alkoholu, pomocy psychospołecznej i prawnej.
10. Wypracowanie standardów i zasad dla realizowania programów profilaktycznych.
11. Wprowadzanie nowych programów profilaktycznych, opracowań autorskich i pilotażowych, zakup i prenumerata pism, periodyków oraz literatury fachowej.

#### **Przewodniczący Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

1. Przeprowadzanie analizy problemów alkoholowych na terenie miasta i gminy Karlino
2. Opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani oraz preliminarza finansowego celem realizacji zadań określonych w tym programie.
3. Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi w sektorze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień alkoholowych.
4. Udział w konferencjach, posiedzeniach, naradach i szkoleniach organizowanych przez Konsultanta Regionalnego ds. Lecznictwa Odwykowego Województwa Zachodniopomorskiego lub przez Pełnomocnika Wojewody Zachodniopomorskiego oraz przez Fundację ETOH – Ośrodek Edukacji Profilaktyki Rehabilitacji w Koszalinie.
5. Diagnozowanie problemów i rozpoznawanie rynku uzależnień i problemów alkoholowych.

#### **Zasady wynagradzania członków Miejsko - Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Karlinie.**

1. Ustala się wynagrodzenie (brutto) za udział w posiedzeniu Komisji oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlujących alkoholem oraz za przeprowadzenie zajęć w „Grupie Wsparcia” w następujących wysokościach:
  - 1) dla przewodniczącego komisji - 13% minimalnego wynagrodzenia na rok 2011
  - 2) dla członków komisji - 9% minimalnego wynagrodzenia na rok 2011
  - 3) dla protokolanta - 7% minimalnego wynagrodzenia na rok 2011
2. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji (średnio 1 raz w miesiącu) oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlowych (raz na kwartał),- przysługuje za posiedzenie i kontrolę przeprowadzone poza godzinami pracy.
3. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu wypłacane jest na podstawie listy obecności, podpisanej przez przewodniczącego komisji.
4. Wynagrodzenie za przeprowadzoną kontrolę wypłacane jest na podstawie protokołu pokontrolnego, podpisanego przez osoby uczestnicząc w kontroli.
5. Wynagrodzenie za stały dyżur w Fili Punktu Konsultacyjnego w wysokości 70zł. wypłacane jest na podstawie sprawozdania sporządzonego przez prowadzącego dyżur.
6. Dyżur pełniony jest 3 razy w miesiącu w terminach ustalonych w harmonogramie dyżurów.
7. Członkom Komisji delegowanym w podróż służbową, bądź wykonującym pracę wynikającą z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi lub z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani przysługują niezależnie od wynagrodzenia określonego w pkt 1 i 2, diety oraz zwrot kosztów przejazdu i noclegów na zasadach ustalonych dla pracowników z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.



**Preliminarz kosztów związanych z przeprowadzeniem programu profilaktyki  
i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2011**

**Dział 851 – ochrona zdrowia**

**Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi**

<b>L.p.</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Grupa wydatków</b>	<b>Kwota</b>	<b>Kwota w paragrafie</b>
1.	248	<b>Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury:</b>		21.300
		Działalność świetlic w KOK i wiejskich, w okresie ferii:		
		- zimowych	4.000	
		- letnich	7.000	
		Imprezy okazjonalne dla dzieci: Dzień Dziecka	5.000	
		Spotkanie z Mikołajem ( w świetlicach wiejskich ).	5.000	
		Program edukacyjny - badanie trzeźwości kierowców pn. "Mandarynka czy cytrynka".	300	
2.	257	<b>Dotacja podmiotowa z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych:</b>		
		Organizacja różnych form zajęć sportowych poza lekcyjnych przez <b>Uczniowski Klub Sportowy</b> przy Szkole Podstawowej w Karlinie dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin dysfunkcyjnych	4.000	4.000
3.	258	<b>Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczonych do sektora finansów publicznych:</b>		53.000
		<b>Dotacja</b> dla Stowarzyszenia SOS Wioski Dziecięce w Polsce z przeznaczeniem na dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży w gminnych świetlicach środowiskowych, które prócz działalności edukacyjno-wychowawczej będą realizowały zajęcia i programy socjoterapeutyczne:	50.000	
		<b>Dotacja</b> dla Caritas Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Michała Archanioła w Karlinie z przeznaczeniem na dofinansowanie wyjazdu Karlińskiej młodzieży na Ogólnopolskie Spotkania Młodych odbywające się w Lednicy.	3.000	

4.	411	Składki na ubezpieczenia społeczne.	1,769	1.769
5.	412	Składki na Fundusz Pracy.	286	286
6.	417	<b>Wynagrodzenia bezosobowe:</b> Posiedzenia komisji. (14 posiedzeń) Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych 4 x roku Zajęcia z terapeutą (12x 620) Dyżury w Punkcie Konsultacyjnym – 2 godz. 1 x w tygodniu x 1 os. x 70 zł) Cykl profesjonalnych programów dla osób uzależnionych( 4 ośmiogodzinne programy) prowadzone przez specjaliste terapii uzależnień – pracownika Wojewódzkiej Przychodni Terapii uzależnień w Stanominie Wynagrodzeniu(umowa-zlecenie)	12.560 1.700 7.800 2.800 2.080 11.640	38.580
7.	421	<b>Zakup materiałów i wyposażenia:</b> Fundusz gospodarczy komisji – zakupy bieżące Zakup materiałów informacyjnych i wydawnictw, w tym specjalistycznych broszur plakatów i ulotek dotyczących problemów alkoholowych, przemocy itp. Zakup paczek świątecznych na spotkanie choinkowe organizowane przez MGOPS Karlino dla dzieci z rodzin o niskich dochodach, w tym dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych Zakup art. biurowych na potrzeby Punktu Konsultacyjnego (tablica informacyjna, bloki flamastry itp.) Zakup drobnych usług Inne niż wymienione	300 900 3.500 500 100	5.300
8.	430	<b>Zakup usług pozostałych:</b> Leczenie: opieka poszpitalna uzależnionych (2 osoby x 150zł x 6) <b>Zakład Oświaty</b> organizacja wspólnie z <b>Referatem Sportu Kultury Fizycznej i Turystyki:</b> - letniego obozu lub kolonii terapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo, dotkniętych bądź zagrożonych problemem alkoholowym Zakup programów profilaktycznych: - przeciwdziałanie alkoholizmowi Badanie przez biegłego osób kierowanych na leczenie (20os.x 382zł). Działalność filii poradni. Opłaty i koszty sądowe.	1.800 15.000 1.525 7.640 300 1.600	27.865

9.	441	Podróże służbowe krajowe.	1.300	<b>1.300</b>
10.	470	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej: ----- Szkolenia, w tym szkolenia członków komisji.	1.500	<b>1.500</b>
11.	475	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programy i licencje.		
		<b>Razem</b>	<b>154.900</b>	<b>154.900</b>

**Preliminarz kosztów związanych z przeprowadzeniem zadań z zakresu profilaktyki dotyczącej przemocy w rodzinie na rok 2011**

**Rozdział 85205 – Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy**

L.p.	Paragraf	Grupa wydatków	Kwota w paragrafie
1.	421	Zakup materiałów i wyposażenia: - materiały w formie ulotek, broszur itp.	300
2.	430	Zakup usług pozostałych: - Dofinansowanie pobytu w schronisku ( ofiar przemocy) - Zakup profesjonalnego programu dla nauczycieli, rodziców, osób zajmujących się problemem przemocy - Szkolenie członków Zespołu Interdyscyplinarnego -	10.000 1.500 1.500
3.	441	Podróże służbowe krajowe.	---
4.	470	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej: -----	
		<b>Razem</b>	<b>13.300</b>